

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГОРЛОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 35»

СОГЛАСОВАНА  
Начальник  
Управления образования  
администрации города Горловка  
  
М.Я. Полубан  
« 23 » 11 2023 г



СОГЛАСОВАНА  
Педагогический совет  
МБОУ Г. ГОРЛОВКИ  
«ШКОЛА № 35»  
протокол от  
« 15 » 11 2023 г № 3

УТВЕРЖДЕНА  
Директор  
МБОУ Г. ГОРЛОВКИ  
«ШКОЛА № 35»  
  
Ю.В. Бурлакова  
приказ от « 15 » 11 2023 № 205



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 35»

на 2023 – 2026 годы

Горловка, 2023

## **Пояснительная записка**

Принятие программы развития школы обусловлено возрастанием роли образовательной сферы в социально-экономическом развитии страны, необходимостью улучшения содержания и технологий образования, развитием системы обеспечения качества образовательных услуг, повышением эффективности управления, развитием системы непрерывного образования.

Настоящая Программа является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период до 2026 года в контексте современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития образовательного учреждения.

Программа подготовлена рабочей группой школы.

Методологической основой разработки Программы является теория социально-педагогического проектирования основных направлений развития, позволяющая рассматривать школу как субъект и целостный организм в развивающейся и постоянно изменяющейся среде.

Ключевой идеей программы является идея развития. Программа исходит из необходимости сохранения ценностно-смыслового ядра развития школы с корректировкой содержательного и целевого блоков с учетом требований компетентностного подхода и современной социокультурной ситуации; создание условий для развития свободной, мыслящей, деятельной, социально-адаптированной личности, получившей добротное образование и обладающей гражданской ответственностью; воспитание личности, считающейся с нормами и правилами поведения, сложившимися в обществе, впитавшей в себя систему общечеловеческих ценностей, уважающей права личности и собственности. У выпускника современной школы должны быть сформированы готовность и способность творчески мыслить, находить нестандартные решения, проявлять инициативу. На школе лежит ответственность за воспитание адекватного политическим и юридическим переменам правового и политического сознания, в основе которых лежат важнейшие ценности общества: достоинство, свобода, уважение прав человека, гражданское согласие.

Направленность программы развития школы заключается в поиске внутренних источников развития, рационального использования накопленного инновационного потенциала образования и воспитания.

В основе программы заложены следующие принципы:

- целостность, саморазвитие;
- приоритет нравственных ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к природе, семье, Родине; воспитание патриотов Родины; граждан правового демократического государства, уважающих права и свободы личности, проявляющих активную гражданскую позицию.
- приобщение к лучшим традициям Донбасса.

### **Основное содержание**

1. Паспорт программы развития.
2. Информационная справка о школе.
3. Нормативно-правовое обеспечение Программы развития школы.
4. Проблемный анализ состояния школы. Обоснование выбора приоритетных направлений развития образовательной среды.
5. Основные направления и особенности реализации Программы развития.
6. Ожидаемые результаты реализации Программы.
7. Этапы и сроки реализации Программы развития школы.

## 1. Паспорт программы

<p><b>Цель и задачи программы</b></p>	<p><b>Цель:</b> Обеспечить эффективное устойчивое развитие единой образовательной среды школы, способствующей всестороннему развитию личности на основе формирования ключевых компетентностей обучающихся путём обновления содержания образования, развития практической направленности образовательных программ.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. На основе проблемного анализа деятельности школы определить основные направления развития образовательной среды школы на период с 2023 по 2026 годы.</li> <li>2. Определить порядок освоения продуктивных педагогических технологий на каждой ступени образования на основе диагностики возможностей и потребностей участников образовательного процесса, социально-психологической готовности обучающихся к освоению новых программ и технологий.</li> <li>3. Изменение качества образования в соответствии требованиям ГОС нового поколения;</li> <li>4. Создание условий для повышения качества знаний обучающихся; <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечение поддержки талантливых детей в течение всего периода обучения;</li> <li>• овладение педагогами школы современными педагогическими технологиями в рамках системно-деятельностного подхода и применение их в профессиональной деятельности;</li> <li>• создание условий для повышения квалификации и самообразования педагогов при освоении ГОС нового поколения;</li> <li>• обеспечение эффективного взаимодействия школы с организациями социальной сферы;</li> <li>• развитие государственно - общественного управления школой;</li> <li>• обеспечение приоритета здорового образа жизни.</li> </ul> </li> </ol>
<p><b>Ожидаемые результаты программы и индикаторы для оценки их достижения</b></p>	<p>Сформированные ключевые компетентности выпускников каждого уровня обучения с учётом их способностей и возможностей.</p> <p>Совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников, улучшение психологического микроклимата педагогического коллектива.</p> <p>Здоровые и безопасные условия образовательной деятельности.</p> <p>Сформированные представления о здоровом образе жизни.</p> <p>Эффективное использование информационных технологий, компьютерной техники и учебного и лабораторного оборудования.</p> <p>Развитая система дополнительных образовательных услуг.</p> <p>Повышение эффективности государственно-общественных форм управления.</p> <p>Пополнение и обновление материально-технической базы образовательного процесса.</p> <p>Разработанные внутренние критерии результативности работы школы.</p>
<p><b>Разработчики Программы</b></p>	<p>Педагогический коллектив МБОУ Г.Горловки «Школа № 35»</p>
<p><b>Срок действия Программы</b></p>	<p>2023 -2026 годы</p>

<b>Механизм реализации программы</b>	Годовые планы работы школы, образовательные проекты по направлениям развития
<b>Исполнители</b>	Педагогический коллектив МБОУ Г.Горловки «Школа № 35»
<b>Структура Программы</b>	1. Информационная справка о школе.
	2. Нормативно-правовое обеспечение Программы развития
	3. Проблемный анализ состояния школы. Обоснование выбора приоритетных направлений развития образовательной среды.
	4. Основные направления и особенности реализации Программы развития.
	5. Ожидаемые результаты реализации Программы.
	6. Этапы реализации программы развития.
<b>Ресурсное обеспечение реализации программы</b>	Обеспечение школы кадровыми, методическими, материально-техническими и финансовыми ресурсами, необходимыми для реализации программы.
<b>Объём и источники финансирования</b>	Бюджетное и внебюджетное финансирование.
<b>Порядок мониторинга хода и реализации Программы</b>	Внутренний мониторинг проводит администрация школы.

## 2. Информационная справка

Полное наименование общеобразовательной организации	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 35»
Краткое наименование общеобразовательной организации	МБОУ Г. ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 35»
Правовой статус	ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО
Разрешение на осуществление образовательной деятельности	№ 390 от 01.11.2015 г.
Организационная форма	КОММУНАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ (УЧРЕЖДЕНИЕ, ЗАВЕДЕНИЕ)
Адрес образовательной организации	Донецкая Народная Республика 84634, город Горловка, Центрально-Городской район, ул. Артема, дом 28
Режим и график работы	Школа работает в одну смену с понедельника по пятницу, с 8.00 до 16.30
Телефон	8(062)7-36-49
E-mail	<a href="mailto:dai-28@mail.ru">dai-28@mail.ru</a>
Количество учащихся в школе (по итогам комплектования)	120
Изучаемые иностранные языки	английский язык во 2-9 классах

Зачисление в образовательную организацию	Зачисление в МБОУ Г.ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 35» производится в соответствии с <b>Положением о порядке приема обучающихся</b>
--	--

### Особенности микрорайона ОУ

1.	Наличие учреждений дополнительного образования для детей	Нет
2.	Наличие спортивных школ (секций, клубов)	Нет
3.	Наличие дошкольных образовательных учреждений	Нет
4.	Наличие досуговых учреждений	Нет

### Состав обучающихся: Социальная характеристика

Направление/ Наименование показателя	Единица измерения	Значения на 2023/2024 учебный год ( на 05.09.2023г.)
Число обучающихся, из них:	человек	107
сирот	человек	3
опекаемых	человек	10
Обучающихся на дому	человек	-
Состоят на учете в СДН	человек	1
На школьном профилактическом учете	человек	2
На учете в группе риска	человек	-
Многодетных семей	человек	35
Малообеспеченных семей (имеющих статус)	человек	-
Воспитывают одинокие матери	человек	14
Семьи, которые оказались в трудной жизненной обстановке	человек	-

### Общая численность обучающихся

Проектная мощность здания -200 обучающихся;  
Количество классов – 9;  
В школе обучающихся – 107;  
- Первая ступень (1 – 4 классы) - 32 обучающихся;  
- Вторая ступень (5 – 9 классы) – 75 обучающихся;  
Средняя наполняемость классов: 12 человек.

### Сведения о педагогических работниках

№ п/п		2023– 2024 учебный год
1	Всего педагогов	17
2	Имеют высшее образование	17

3	Имеют среднее образование	-
4	Имеют высшую кв. категорию	-
5	Имеют I категорию	9
	Специалист	8
7	Не имеют кв. категорию	8
8	Имеют педагогическое звание	-
9	Средний возраст педагога	40 лет

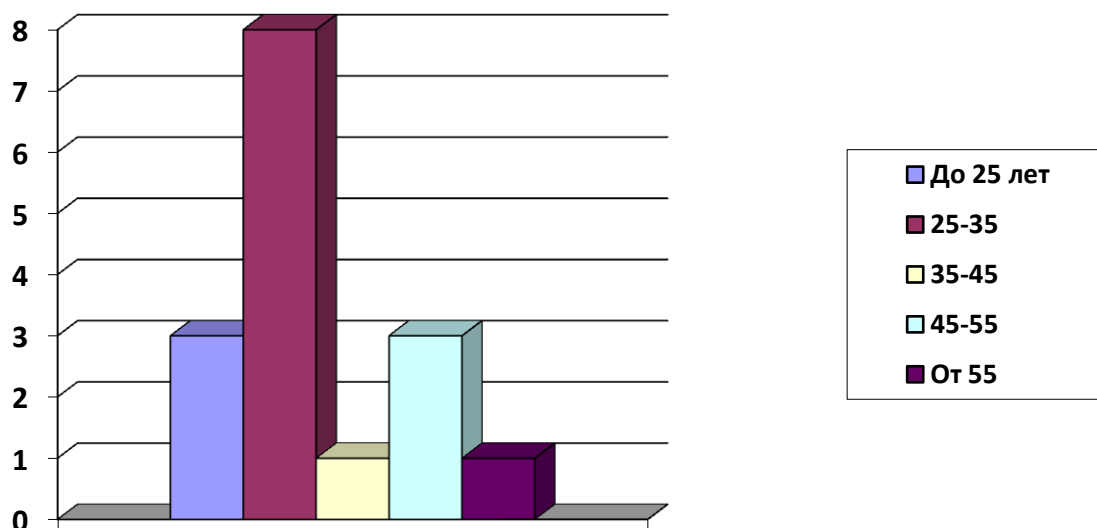
**Показатели по образованию**

образование года	Высшее (чел.)	Средне-специальное (чел.)	Неполное высшее (чел.)
2021-2022	14	1	3
2022-2023	14	1	3
2023-2024	15	1	-

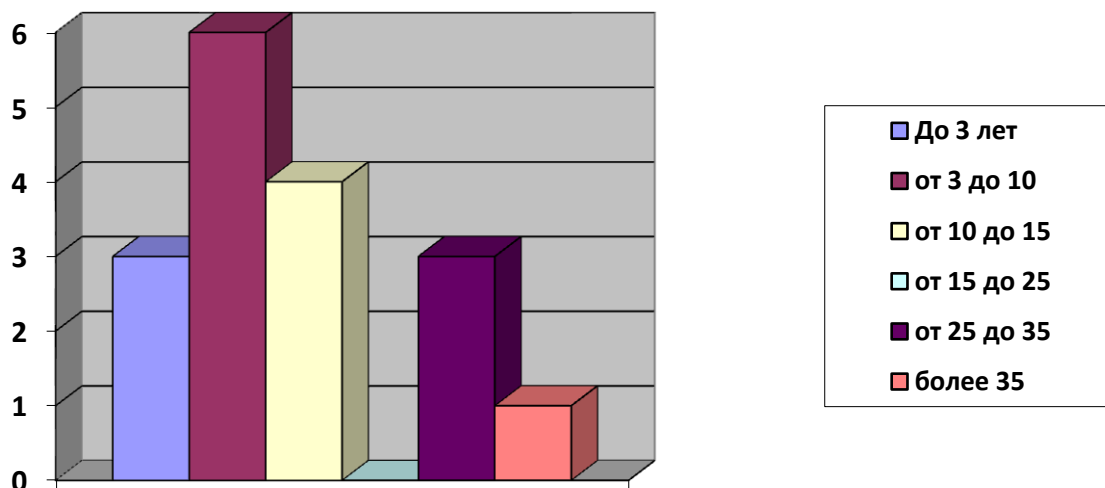
**Показатели по кадровому потенциалу**

кв. катег. года	I кв. категория (чел.)	II кв. категория (чел.)	Специалист	высшая кв. категория (чел.)	без категории (чел.)
2021-2022	4	4	-	2	7
2022-2023	7	1	-	1	9
2023-2024	9	-	8	-	-

Возраст:



Педагогический стаж:



### Оснащение учебно-воспитательного процесса

№ п/п	Наименование	Количество
1	<b>Компьютеры и компьютерная техника</b>	13
2	<b>Магнитофоны</b>	1
3	МФУ	4
4	Экраны	1
5	Мультимедийные проекторы	1
6	Ноутбуки	3
8	Подключение к сети интернет	1

Учебно-материальная база школы не достаточна для реализации инновационных педагогических процессов и требует последовательного развития и укрепления.

### Режим работы общеобразовательной организации

Учебные занятия в школе начинаются в 08:00

Учебный процесс проводится только в первую смену

#### Расписание звонков для 1 классов

1 урок 08:00 – 08:35  
 2 урок 08:55 – 09:30  
 3 урок 09:50 – 10:25  
 4 урок 10:45 – 11:25  
 5 урок 11:45 – 12:20

#### Перемены

08:35 - 08:55  
 09:30 - 09:50  
 10:25 - 10:45  
 11:25 - 11:45

#### Расписание звонков для 2 - 4 классов

1 урок 08:00 – 08:40  
 2 урок 09:00 – 09:40  
 3 урок 10:00 – 10:40  
 4 урок 11:00 – 11:40  
 5 урок 11:55 – 12:35

#### Перемены

08:40 - 09:00  
 09:40 - 10:00  
 10:40 - 11:00  
 11:40 - 11:55

#### Расписание звонков для 5 - 9 классов

1 урок 08:00 – 08:45

#### Перемены

08:45 - 09:00

2 урок 09:00 – 09:45	09:45 - 10:05
3 урок 10:05 – 10:50	10:50 - 11:10
4 урок 11:10 – 11:55	11:55 - 12:05
5 урок 12:05 – 12:50	12:50 - 13:00
6 урок 13:00 – 13:45	13:45 - 13:55
7 урок 13:55 – 14:40	

### **Время проведения факультативных занятий:**

для 5 классов - 13:50 - 14:35  
 для 6 - 7 классов - 14:45 - 15:30  
 для 8 - 9 классов - 15:40 - 16:25

### **Структура 2023 – 2024 учебного года**

В 2023-2024 учебном году планирование и организация учебного процесса будут осуществляться по учебным четвертям.

Структура 2022-2023 учебного года (период учебных занятий):

Для 1-9-х классов: менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Для 1-9-х классов:

I четверть - с 01.09.2023 г. по 28.10.2023 г.;  
 II четверть - с 07.11.2023 г. по 29.12.2023 г.;  
 III четверть - с 09.01.2024 г. по 17.03.2024 г.;  
 IV четверть – с 27.03.2024 г. по 24.05.2024 г..

Дата окончания учебного года для 9 класса 17.05.2024 г.

Каникулы 1-9-е классы:

- осенние каникулы — с 29.10.2023 г. по 06.11.2023 г.;
- зимние каникулы — с 30.12.2023 г. по 08.01.2024 г.;
- весенние каникулы — с 18.03.2024 г. по 26.03.2024 г..

Для обучающихся в 1 классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы с 18.02.2024г. по 26.02.2024г. Продолжительность урока составляет:

В 1 классе – 35 минут; во 2-4 классах – 40 минут

Продолжительность урока в основной школе составляет 45 минут.

### **Результаты учебной деятельности**

Содержание и организация образовательного процесса в школе строятся в соответствии с основными принципами политики ДНР в сфере образования.

Содержание каждого учебного курса регламентируется перечнем учебных программ, учебно-методических комплектов, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки ДНР к использованию в образовательном процессе, на текущий учебный год и утверждается директором образовательного учреждения.

В школе предусмотрена индивидуальная работа с обучающимися: проектная деятельность, исследовательская деятельность, подготовка к олимпиадам, конкурсам, интеллектуальным марафонам.

### **Сведения о реализуемых образовательных программах**

№	Наименование образовательных программ	Уровень, направленность	Классы	Количество классов	Количество обучающихся
1	Начального общего образования	Общеобразовательный	1-4	4	32
2	Основного общего образования	Общеобразовательный	5-9	5	75
<b>Всего</b>				<b>9</b>	<b>107</b>



## Образовательные результаты Школьный мониторинг качества образования.

Школьный мониторинг выступает как инструмент управленческого государственного стандарта. Он позволяет систематически отслеживать результативность обучения и воспитания, взаимоотношения в системе «родители - учащиеся – учитель – администрация»; содержит обязательное сравнение предыдущих результатов с полученными сегодня. Все функции и этапы мониторинга связаны между собой и представляют единый цикл.

### а) Анализ успеваемости и качества знаний

В систему мониторинга качества знаний не включались показатели учеников 1-х классов, т.к. согласно приказа МОН ДНР знания этих школьников не оцениваются.

По результатам 2022- 2023 учебного года учащихся, которые учатся на высоком уровне в школе 16 человек, что составляет 13 % от общего количества учащихся. По сравнению с прошлым 2021-2022 учебным годом произошло уменьшение на 4 ученика, или на 2,2 %. В начальной школе таких учеников 11, в 5-9 классах - 5.

Учащихся, которые учатся на достаточном уровне в школе - 41 или 33,33 % от общего количества учащихся. Из них ученики 2-4 классов - 21 чел., или 45,6% от общего числа уч-ся начальных классов, 5-9 классов -20 ученика, или 25,9% от числа среднего звена.

Учащихся, которые учатся на среднем уровне в школе - 66 человек, или 53 % от общего числа учеников в школе. Из них учащихся 2-4 классов - 14 учеников, или 30,4 % от общего числа уч-ся начальных классов, 5-9 классов - 52 учеников, или 67,5% от числа уч-ся среднего звена.

Учащихся, которые учатся на начальном уровне в школе нет.

### Количество учащихся по уровням обучения за 2022-2023 учебный год

Класс	количество учащихся	Высокий		Достаточный		Средний		Низкий		Качество%	СБ
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%		
1	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	12	2	0,00	10	83,33	0	0,00	0	0	100,00	4,17
3	21	6	28,57	6	28,57	9	42,86	0	0	57,14	3,86
4	13	3	23,08	5	38,46	5	38,46	0	0	61,54	3,85
<b>1-4</b>	<b>46</b>	<b>11</b>	<b>23,91</b>	<b>21</b>	<b>45,65</b>	<b>14</b>	<b>30,43</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>69,57</b>	<b>3,93</b>
5	20	3	15,00	6	30,00	11	55,00	0	0	45,00	3,60
6	12	1	8,33	1	8,33	10	83,33	0	0	16,67	3,25
7	17	1	5,88	4	23,53	12	70,59	0	0	29,41	3,35
8	10	0	0,00	4	40,00	6	60,00	0	0	40,00	3,40
9	18	0	0,00	5	27,78	13	72,22	0	0	27,78	3,28
<b>5-9</b>	<b>77</b>	<b>5</b>	<b>6,49</b>	<b>20</b>	<b>25,97</b>	<b>52</b>	<b>67,53</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32,47</b>	<b>3,39</b>
<b>ВСЕГО</b>	<b>123</b>	<b>16</b>	<b>13,01</b>	<b>41</b>	<b>33,33</b>	<b>66</b>	<b>53,66</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>46,34</b>	<b>3,59</b>

### Анализ по проведению государственной итоговой аттестации

Учебный предмет	Всего обучающихся	Годовая отметка							
		«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%
Русский язык	17	5	29	2	12	10	59	0	0
Математика	17	3	18	3	18	11	64	0	0

Учебный предмет	Всего обучающихся	Отметка ГИА							
		«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%
Русский язык	17	5	29	2	12	10	59	0	0
Математика	17	3	18	3	18	11	64	0	0

**На основании результатов и анализов переводных экзаменов и ГИА можно сделать следующие выводы:**

1. В целом с учетом данных по динамике качества знаний экзаменационные и итоговые оценки выставлены объективно.

2. Обучающиеся экзамены сдали успешно. Наблюдается положительная динамика по всем предметам без исключения.

3. Необходимо обратить внимание на усиление практической направленности обучения и соединение теории с практикой, что может быть достигнуто на основе многоплановой, системной и систематической работы с текстами; использования форм и методов оптимизации и активизации познавательной деятельности при организации индивидуальной работы с учащимися при подготовке к экзаменам.

В 2023-2024 учебном году запланировано вести дальнейшую работу по улучшению качества знаний учащихся по математике и русскому языку. Обратить внимание на задания и темы, которые вызвали у учеников трудности в выполнении; ввести подобные задания в работу на уроках; разработать дидактический материал.

#### **Характеристика распределения учащихся - выпускников по направлениям продолжения образования**

Распределение учащихся по учебным заведениям для продолжения образования, а именно:

-МБОУ (10 кл.) - 2 учеников

- Техникумы - 13 учеников

Администрация, классные руководители, психолог школы проводили большую работу по профориентации выпускников. Были организованы встречи с работниками разных учебных заведений, проводились экскурсии, выступления классных агитбригад по выбору профессий, собеседования с родителями, анкетирование учащихся.

#### **Система дополнительного образования в школе**

Учреждение	Название кружка	Направление работы	Кол-во детей	классы	Руководитель
МБОУ Г.Горловки «Школа № 35»	«Веселая палитра»	Художественно-эстетический	15	5-9	Короткая П.В.

#### **Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе**

Реализовать свой интеллектуальный творческий потенциал может только здоровая личность, поэтому сохранение психического и физического здоровья обучающихся – главное условие успешной педагогической деятельности. Мониторинг состояния здоровья обучающихся за 3 года вызывает серьезную озабоченность: только 0,6% детей являются абсолютно здоровыми (1 группа здоровья). 11,9% школьников имеют хронические заболевания. 2 обучающихся – дети-инвалиды.

Здоровьесберегающие технологии являются составной частью всей образовательной системы школы. При составлении расписания учебных занятий учитываются гигиенические требования и санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.2821-10; выдержано равномерное распределение учебной нагрузки по дням недели в расписании уроков. Обеспечивается смена характера деятельности учащихся, предусмотрена взаимосвязь между занятиями первой и второй половины дня.

В школе ежедневно проводятся прогулки на свежем воздухе, динамические паузы. Учебное расписание школы отражает режим работы всех классов в соответствии с максимально допустимой учебной нагрузкой.

Большое внимание в школе уделяется формированию у учащихся понятий о здоровом образе жизни, регулярно проводятся беседы врача, классные часы по профилактике табакокурения, пивного алкоголизма и наркомании, по пропаганде здорового образа жизни.

Администрация школы регулярно осуществляет контроль за соблюдением норм дозировки домашних заданий. В школе организованы и функционируют кружки и спортивные секции по развитию мелкой моторики и двигательной активности детей. Традиционными стали Дни здоровья, защиты детей, школьный туристический слет.

Во время уроков учителя проводят физкультминутки и зарядку для глаз. В кабинетах соблюдается режим проветривания.

В каждом учебном кабинете имеются рекомендации-памятки использования здоровьесберегающих технологий на уроках. В целях сохранения физического и психического здоровья учащихся учителя школы используют на уроках разнообразные, постоянно сменяющие друг друга виды деятельности; используют методики, способствующие созданию на уроках проблемных ситуаций и предотвращению психологического, эмоционального и умственного переутомления обучающихся.

На родительских собраниях для родителей проводятся беседы по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей, по вопросам гигиены, режима дня, правильном и здоровом питании, о вреде употребления алкогольных напитков, наркотиков, табакокурения. Эта работа дает положительный результат. 80% родителей становятся союзниками учителей в вопросах здоровьесбережения детей.

Большое внимание проблемам здоровья уделяется на педагогических советах и административных совещаниях. Рассматриваются следующие вопросы: итоги контроля за санитарно-гигиеническими условиями в ОУ, результаты профилактических осмотров школьников, оздоровительные мероприятия для школьников в период каникул, пути оздоровления школьников с выявленными отклонениями в состоянии здоровья, с хроническими заболеваниями, профилактика травматизма, санитарно-гигиеническое состояние пищеблока, контроль за состоянием фактического питания и анализа качества питания, роль родителей в оздоровительной программе и др.

Организация питания детей является важнейшей составляющей здоровьесберегающей инфраструктуры школы. Охват горячим питанием составил в нашей школе – 81 %, бесплатно питаются учащиеся 1-4 классов и дети льготных категорий 5-9 классов.

В 2022-2023 учебном году горячим питанием было охвачено - 76 ученика.

Из них бесплатно:

1 – 4 кл. – 54 уч.

5-9 (льготные категории) – 22 уч.

- за счет родителей 5 – 9 кл. – 15 уч.

- буфетная продукция 5-9 кл. -15 уч.

Совместно с администрацией школы, общешкольным родительским комитетом, медсестрой школы осуществляется контроль за организацией и качеством питания обучающихся,

Медсестра школы проводит плановые медицинские осмотры, отслеживает уровень хронических заболеваний, проводит профилактические мероприятия, мониторинг состояния здоровья обучающихся.

**Вывод:** Проверка санитарно-гигиенических требований показывает, что процесс обучения в школе ориентирован на сохранение здоровья учащихся; отсутствуют перегрузки

школьников, расписание занятий отвечает требованиям санитарно-гигиенических правил, школьная мебель и другие материально-технические средства соответствуют требованиям санитарно-гигиенических норм.

### **Воспитательная деятельность школы**

В 2022 - 2023 учебном году воспитательная работа в МБОУ осуществлялась в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», Концепцией развития непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики, Концепцией патриотического воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики, Концепцией формирования здорового образа жизни детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики, Методическими рекомендациями «Приоритеты воспитательной работы в общеобразовательных организациях в 2022-2023 учебном году».

Работа, которая проводилась администрацией школы, педагогическим коллективом, школьной общественной организацией, была направлена на формирование самостоятельности, активной жизненной позиции учащихся, развитие их творческих способностей, раскрытие талантов, сохранение здоровья обучающихся, а также предупреждение правонарушений и преступности.

Содержание и организация воспитательной работы, как неотделимой составной учебно-воспитательного процесса, направлены на всеобщее развитие личности, воспитание общечеловеческой морали, гражданской и социальной сознательности и ответственности, на формирование жизненной компетентности.

Воспитательная работа в школе осуществлялась через воспитательные центры («Патриот», «Альтруист», «Спортленд», «Эколенд», «Креатив» ) по таким основным направлениям:

- правовое воспитание;
- патриотическое;
- спортивное;
- экологическое ;
- художественно-эстетическое;
- превентивное
- трудовое;
- нравственное

**Проблема, над которой работал коллектив школы:** «Модернизация содержания образования, воспитания и системы управления общеобразовательным учреждением в условиях перехода на новые стандарты».

**Главная цель** - формирование гражданина-патриота своей страны с демократическим мировоззрением и культурой, который не нарушает прав и свобод человека, воспитание у обучающихся сознательного отношения к своему здоровью, уважения к своей родине, родителям, родному языку; формирование правовой сознательности учащихся, необходимых гигиенических навыков, формирования здорового образа жизни.

#### **Задачи:**

- формирование творчески мыслящей личности с развитым чувством национальной гордости и четко определенной гражданской позицией;
- создание условий для умственного, духовного, морального, физического развития учащихся;
- забота о здоровье учащихся, пропаганда здорового образа жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, труду, искусству;
- обеспечение высокого уровня воспитанности на исторических и культурных традициях и общечеловеческих ценностях.
- сотрудничество учителей, учащихся и родителей;
- превентивное воспитание учащихся;

Воспитательный процесс строился с учетом требований современности, которые высветлены в информационно-правовых документах, регламентирующих организацию воспитательной работы в общеобразовательных учебных заведениях ДНР.

Реализация поставленных задач осуществлялась через мероприятия, предусмотренные годовым планом работы школы, которые учитывали особенности воспитания личности, были направлены на повышение заинтересованности воспитанников совместной деятельностью и отражались в:

- системе общешкольных и классных мероприятий;
- работе органов ученического самоуправления;
- совместной деятельности школы и общественных организаций.

Только через активное вовлечение в социальную деятельность и сознательное участие в ней, через изменение школьного климата, развитие самоуправления можно достигнуть успехов в этом направлении. Поэтому в осуществлении целей воспитательной работы школы важную роль играла детская школьная общественная организация «РОСТок», которая входит в состав городской организации. При планировании работы учитывались традиционные общешкольные, районные, областные, республиканские мероприятия, связанные с юбилейными и государственными датами. Основной и неотъемлемой составной частью воспитательного процесса является гражданско-патриотическое воспитание подрастающего поколения. Работа по патриотическому воспитанию осуществлялась через систему урочной и внеурочной деятельности и призвана воспитать основы гражданского сознания, преданность Родине, формирование уважения к традициям. Этот год получился очень насыщенным на мероприятия гражданско-патриотической направленности. Ребята стали участниками конкурсов стихов, рисунков на военную тему. Проведены классные часы, посвященные Дню Победы и Дню Защитника Отечества и множество других мероприятий.

Так же учащиеся школы неоднократно принимали участия в акциях «Посылка солдату». Проведены были воспитательные и классные часы: «Блокада Ленинграда», «Исторические места Донбасса», «Дети-герои Великой Отечественной войны»; акции: «Спасибо за жизнь! Спасибо за Победу!», «Письмо Победы», «Знаю! Помню! Горжусь!», «Свеча памяти»; уроки мужества: «День защитника Отчизны», «Этих дней не смолкнет слава» (к 9 Мая), «Опаленные Афганистаном», конкурс чтецов «Поэзия войны»; конкурсы рисунков: «Детям Донбасса нужен МИР», «Мы рисуем МИР», «Ко Дню Великой Победы».

Также благодаря плодотворному сотрудничеству с городскими, республиканскими организациями обучающиеся приняли участие в разнообразных мероприятиях, таких как: Акция – поздравление военнослужащих ДНР с Новым годом, Республиканская акция «Посылка солдату», Республиканская акция «Улица Героя». Республиканская акция «Стена памяти» (организаторы МОН ДНР Министерство информации ДНР Министерство молодежи, спорта и туризма ДНР Министерство культуры ДНР).

С целью формирования культуры общения учащихся, осознания необходимости позитивного общения как со взрослыми, так и со сверстниками, в стремления к полезному времяпровождению и позитивному общению в школе проводилось много традиционных мероприятий: День знаний, День учителя, новогодние мероприятия, Последний звонок, вечера, посвященные юбилейным датам писателей, поэтов, учёных, композиторов. В классах проводились выставки рисунков «Любимое время года», «Прекрасное рядом», поделок к Новому году.

Библиотекарем были подготовлены и проведены следующие мероприятия:

- \* Патриотический час «Солдату посвящается» ко дню Неизвестного солдата;
- \* Час истории «Георгиевская лента – символ мужества и Победы» к Международному дню Георгиевской ленты;
- \* Часы досуга: Игра «Я имею право...» (ко Всемирному дню прав ребенка),
- \* Прием и проверка состояния учебников «Береги учебник – источник знаний»;
- \* Республиканская Неделя детской и юношеской книги и другие.

С целью формирования у личности умения ценить себя как носителя физических, духовно-душевных и социальных сил при условии формирования у детей и учащейся молодежи активной жизненной позиции были проведены мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни, семейных ценностей и традиций:

- школьный конкурс агитбригад «Молодежь выбирает здоровье»;
- месячник «Мы за здоровый образ жизни»;
- воспитательное мероприятие «Всемирный день борьбы со СПИДом»;

В течение года в школе проводились Дни здоровья, в младшей школе – спортивные пятиминутки, классные руководители беседовали о вредных привычках, о здоровом образе жизни. Наша школа принимала участие в республиканской неделе здоровья «Здоровым быть модно». В рамках этой недели были подготовлены различные мероприятия, пропагандирующие здоровый образ жизни. Традиционно два раза в год в нашей школе проходит турнир по футболу.

### **Правовое и превентивное воспитание. Профилактическая работа**

Превентивное воспитание в школе осуществляется в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики и Российской Федерации «Об образовании», «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Конвенции ООН о правах ребенка, согласно приказам Министерства образования и науки от 15.12.2015 №905 «Об утверждении Инструкции об организации и порядке проведения в образовательных организациях учета обучающихся (воспитанников), находящихся в социально опасном положении», от 20.01.2016 №21 «Об утверждении Плана Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики по профилактике правонарушений среди обучающихся».

В целях профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних в школе организована работа, направленная на формирование законопослушного поведения учащихся, расширение правового кругозора путем проведения мероприятий профилактического, воспитательного и нравственного содержания, вовлечение их в кружковую работу, усиление контроля над несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении. Эта работа была направлена на выполнение цели:

- создание условий для воспитания социально-адаптированной личности, т.е. личности образованной, владеющей жизненно необходимым запасом знаний, социально мобильной, способной к смене социальных ролей, имеющее ответственное отношение к выполнению норм правопорядка.

С целью профилактики беспризорности, правонарушений, наркомании и алкоголизма в течение учебного года проводятся классные часы и беседы по соответствующей тематике; изучение правовых норм на уроках обществознания, проведение профилактических бесед о вреде курения, наркомании и алкоголизма на уроках биологии, химии, основ безопасности жизнедеятельности; по профилактике дорожно-транспортных нарушений; оформление стендов по пожарной безопасности, дорожной грамотности, проводились конкурсы творческих работ о вреде курения, алкоголизма, наркомании. Были проведены классные часы по темам: "Что для вас здоровый образ жизни?", "Права и обязанности подростков", "Проблемы в современном мире". Также был организован просмотр фильма с последующим обсуждением: "О вреде курения". Ежемесячно проводятся Советы Профилактики; регулярно в течение года - рейды в семьи детей, стоящих на внутришкольном учете, а так же детей «группы риска». Проводились беседы правового характера; индивидуальная работа с учащимися и родителями. В школе ведется постоянный учет посещения уроков учениками. Во избежание прогулов и бродяжничества, постоянно отслеживается занятость каждого учащегося во внешкольное время.

Отдельным направлением согласно утвержденного плана проводилась работа по профилактике экстремизма: различные мероприятия по данной теме, отработка действий при угрозе террора и т.д.

**Показателями результативности работы по профилактике правонарушений можно считать:**

1. Отсутствие правонарушений, совершаемых учащимися школы во внеурочное время;

2. Уменьшение количества конфликтных ситуаций в школьном коллективе;
3. Уменьшение количества детей стоящих на внутришкольном учете.

#### **Задачи:**

1. Формировать личность, умеющую строить свои взаимоотношения на основе мира, сотрудничества и взаимопонимания.
2. Осуществлять правовую, социальную поддержку учащихся.
3. Продолжить работу: а) по раннему выявлению и профилактике табакокурения, употребления спиртных напитков, токсических и наркотических средств; б) по обеспечению безопасности жизни учащихся: по профилактике школьного, дорожного травматизма, противопожарной безопасности, возможных террористических актов.

#### Основные направления работы:

- диагностическая (изучение контингента учащихся и их семей, психолого-медико-педагогических особенностей детей, отслеживание развития ребенка);
- профилактическая работа с детьми девиантного поведения и с подростками;
- защита и охрана прав учащихся, в т.ч. опекаемых; работа с семьями (опекунами, приемными родителями, выявление, изучение семей находящихся в социально опасном положении, информационно-просветительская, профилактическая работа с родителями);
- работа с педагогами (учебно-просветительская, коррекционно-развивающая);

#### **Выводы:**

1. Основная проблема в воспитательной работе школы - это негативные изменения приоритетов в выборе нравственных ценностей в обществе в целом.
2. Смещение приоритетов подростков с непосредственно межличностного общения на виртуальное общение в социальных сетях.

### **Психологическое сопровождение УВП**

Психологическое сопровождение УВП является важной составляющей частью системы охраны физического и психологического здоровья обучающихся и действует, прежде всего, с целью создания социально-психологических условий для развития личности.

Согласно Типовому положению о психологической службе в системе образования (приказ МОН ДНР от 06.08.2015 №378), целью деятельности психологической службы является психологическое обеспечение и повышение эффективности педагогического процесса, защита психологического здоровья и социального благополучия всех участников образовательного процесса, а также оказание психологической помощи (психологической поддержки), социально-педагогической и медико-психологической помощи и поддержки всем участникам образовательного процесса в соответствии с целями и задачами системы образования.

#### Задачи по психологическому сопровождению заключаются в следующем:

- обеспечение оказания качественной профессиональной психологической помощи и поддержки всем участникам образовательного процесса;
- усовершенствование психологического сопровождения в начальном звене с целью создания оптимальных стимулирующих условий для успешной адаптации первоклассников;
- обеспечение комплексного психологического и социально-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;
- усовершенствование психологического обеспечения образовательного процесса (профилактика дезадаптации учащихся при переходе с одного звена обучения на другое, сопровождение профильного обучения, работа со способными и одаренными учащимися, превентивное воспитание, помощь в организации социально-педагогической реабилитации учащихся, подвергшихся различным формам насилия, которые по тем или иным причинам не посещают школу, находятся в тяжелом жизненном положении и т.п.);
- повышение качества психологического и социально-педагогического сопровождения детей, склонных к проявлению девиантного и деликвентного поведения.

За период 2019-2023гг. работа психологической службы школы сформировалась в определённую систему, которая имеет такие направления работы:

1. Психолого-педагогическое сопровождение адаптационного периода.

2. Профилактика девиантного и суицидального поведения.
3. Профилактика делинквентного поведения.
4. Профилактика конфликтов и жестокого поведения с детьми. Профилактика насилия в семье.
5. Профориентационная и профильная работа в образовательных организациях.
6. Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями.
7. Социальная защита детей, подростков и студенческой молодежи (для социальных педагогов).
8. Психолого-педагогическое сопровождение способных и одаренных детей.
9. Формирование Я-концепции, здорового образа жизни. Профилактика аддиктивного поведения.

Коррекционно-развивающая и учебная работа с учащимися осуществлялась на занятиях курса «Психология познания собственного «Я» (7 классы), «Введение в школьную жизнь» (1 классы), «Деловая активность» (8 класс), «Психология общения» (6-8 классы), «Учись думать» (5 классы), «Познай себя» (2-4 классы)

Проблемным вопросом остаётся недостаточная материально-техническая база, несоответствие кабинета психолога нормам и предъявляемым требованиям.

Необходимость заполнения большого количества документации, отчетности ограничивает практические виды деятельности. Кроме запланированной работы, педагог-психолог большую часть времени тратит на работу по запросам всех участников УВП (администрации, родителей, педагогов, обучающихся). Самое важное в работе психолога – вовремя оказанная психологическая помощь (в момент когда это необходимо обучающемуся, а не в момент, когда у школьного психолога появится свободное время), быстрое реагирование на проблемную ситуацию, правильное составление рекомендаций (что возможно только после тщательного глубокого анализа проблем)

### **Перспективные направления развития психологического сопровождения на 2023-2026 гг.**

- продолжать совершенствовать психологическое обеспечение образовательного процесса;
- провести ряд мероприятий по выполнению требований к кабинету педагога-психолога;
- оказание качественной психологической помощи для успешной адаптации первоклассников;
- организовать комплексное психологическое и социально-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями.

### **3. Нормативно-правовое обеспечение**

#### **Программы развития школы**

1. Конституция Донецкой Народной Республики.
2. Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» (Постановление № 55–ИНС от 19.06.2015) с изменениями, внесенными законом от 04.03.2016 года №111 –ИНС (ст.63), Закон Российской Федерации «Об образовании»
3. Закон Донецкой Народной Республики «Об обеспечении санитарного и эпидемиологического благополучия населения» (№40 –ИНС от 10.04.2015 года).
4. Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №13 от 20.01.2015 года «О переходе на 5-балльную шкалу оценивания учебных достижений учащихся (воспитанников) в системе общего среднего и начального профессионального образования, студентов среднего профессионального образования».
5. Приказ Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 14.04.2020 года № 755 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических норм и правил по



предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (с изменениями).

6. Приказ Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 01.09.2020 года № 1896 «Инструкции осуществления образовательного процесса в период действия режима повышенной готовности, в условиях сохранения риска распространения COVID-19».

7. Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 11.08.2022 г. № 704 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, Донецкой Народной Республики в 2022-2023 учебном году».

8. Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 05.04.2022 № 239 «Об утверждении Методических рекомендаций по реализации механизма освоения базовых блоков по всем учебным предметам для повторения в переводных классах в 2022-2023 учебном году».

9. Государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.03.2022 г. № 22-НП.

10. Примерная основная образовательная программа основного общего образования, утвержденная приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 18.07.2022 г. № 586.

11. Государственные санитарные правила и нормы устройства, содержания общеобразовательных учебных учреждений и организации учебно-воспитательного процесса.

12. Государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 07.08.2020 г. № 123-НП.

13. Приказ Муниципального общеобразовательного учреждения города Горловки «Школа № 35» от 15.08.2023 года № 96 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Горловки в 2023 – 2024 учебном году».

14. Устав общеобразовательного учреждения, зарегистрированный «26» января 2022 г.

15. Концепция развития дополнительного образования детей, утверждённая Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04 апреля 2016 г. № 310;

16. Концепция развития непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики, утверждённая Приказом 14 Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16 августа 2017 г. № 832;

17. Концепция патриотического воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики, утверждённая Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17 июля 2015 г. № 322 и Приказом Министерства молодежи, спорта и туризма Донецкой Народной Республики от 22 июня 2015 г. № 94;

18. Концепция формирования здорового образа жизни детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики, утверждённая Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03 августа 2016 г. № 815;

19. Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 11 августа 2015 г. № 392 «Об утверждении Требований к программам дополнительного образования для детей»;

20. Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

21. Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 15 августа 2016 года № 841 «Об утверждении Временных методических рекомендаций по организации работы групп продлённого дня в общеобразовательной организации»;

22. Правила внутреннего трудового распорядка МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 35», заслушано и одобрено на общем собрании трудового коллектива, согласованы с профсоюзным комитетом, утверждены директором.

23. Приказы директора МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ШКОЛА №35» («О режиме работы МБОУ Г.ГОРЛОВКИ «ШКОЛА №35» на учебный год», «Об организации питания детей в МБОУ Г.ГОРЛОВКИ «ШКОЛА №35», «Об организованном окончании четверти, семестра, учебного года», «О работе в выходные и праздничные дни», «О порядке ведения и сохранения классного журнала», «О выполнении практической части программ предметов обязательной части Учебного плана в системе начального общего, основного общего и среднего общего образования», «О проведении мониторинга качества образования обучающихся», «Об организации работы группы продленного дня» и др. регламентирующие образовательный процесс).

24. Расписание занятий обязательной части Учебных планов и части, формируемой участниками образовательных отношений; внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования в общеобразовательном учреждении (кружки, секции и т.д.).

25. Графики дежурств (классных коллективов, педагогических работников на этажах, рекреациях и в столовой общеобразовательного учреждения, дежурных администраторов).

26. Графики работы администрации, педагога-педагога, социального педагога, логопеда, библиотекаря, школьной медицинской сестры.

#### **4. Проблемный анализ состояния школы.**

##### **Обоснование выбора приоритетных направлений развития образовательной среды.**

Наши достижения и успехи:

- Реализована программа развития школы до 2023 года.
- В школе сложился творчески работающий коллектив педагогов, успешно осваивающий новые технологии обучения.
- Для формирования у школьников навыков организации здорового образа жизни, осуществлено внедрение здоровьесберегающих технологий в учебный процесс.
- В преподавании широко используются современные формы организации учебного процесса, направленные на развитие и личностный рост учащихся.
- Успешно функционирует воспитательная система школы.
- Формируется система психолого-педагогического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

Вывод: школа имеет все возможности и предпосылки для дальнейшей модернизации структуры и содержания образования для воспитания активных и успешных детей.

Вместе с тем, мы видим ряд проблем, требующих решения в процессе реализации настоящей программы развития школы:

- Низкая организация системы мониторингов уровня подготовки и социализации школьников.
- Методическая направленность дополнительного образования не в полной мере удовлетворяет интересам школьников.
- При стабилизации состояния здоровья школьников сохраняется достаточно высокий уровень хронических заболеваний (нарушения органов зрения, опорно-двигательного аппарата).

- Неполное соответствие материальной базы школы, предметных кабинетов современным требованиям ГОС нового поколения.
- Недостаточность использования в педагогической практике современных образовательных технологий, в том числе информационных.
- Недостаточность эффективных методик для обеспечения контроля по выявлению проблем и своевременному реагированию на них.
- Дефицит высококвалифицированных кадров.

## 5. Основные направления и особенности реализации Программы развития

### Проект 1

#### Реализация проблемных задач

##### Цель

Решение основных задач учебного заведения в системе проектирования личностного развития учащихся.

##### Задача:

1. Преобразование воспитательного процесса в фактор социокультурного развития через воспитание национальных, исторических, культурных ценностей учащихся путем формирования патриотического отношения к родному Донбассу.

2. Формировать ценности в учебно-познавательной деятельности в классах через формирование ценностей в духовно-катарсической деятельности методом демонстрации активности личности в учебной деятельности.

Код м/м	Вид работы	Содержание работы	Участники	Ответственные	Ориентировочная дата исполнения
1	Консультации	Ознакомление учителей-предметников и классных руководителей с особенностями учащихся по результатам диагностики. Рекомендации по устранению негативных явлений и координация действий. Планирование работы классных коллективов	Классные руководители, учителя-предметники	Психолог	сентябрь ежегодно
2	Конструирование задач	Интерпретация результатов, определение первоочередных проблем, потенциальных возможностей в социально-психологическом развитии личности ученика и классных коллективов, определения группы риска	Классные руководители	Психолог	сентябрь ежегодно
3	Индивидуальная работа с учащимися	Коррекция недостатков личностного развития ученика по выявленным проблемами	Учащиеся школы	Психолог	октябрь – апрель ежегодно
4	Индивидуальные консультации для родителей	Индивидуальные консультации родителям по результатам диагностики	Родители школы	Психолог	октябрь – апрель ежегодно
5	Диагностика учащихся	Социально-психологический мониторинг. Анализ результатов диагностики	Учащиеся школы	Психолог	март – май ежегодно

6	Анализ результатов диагностики	Обработка диагностического материалов и интерпретация их результатов, выявление основных проблем соц.- коммуникативного развития учащихся		Психолог	апрель – май ежегодно
---	--------------------------------	---	--	----------	-----------------------

## Проект 2

### КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА ШКОЛЫ

Кадровая политика - целостная долгосрочная стратегия управления персоналом, **основная цель** которой заключается в полном и своевременном удовлетворении потребностей образовательного учреждения в трудовых ресурсах необходимого качества и количества.

#### 1. Основные задачи кадровой политики

1. Оптимизация и стабилизация кадрового состава образовательного учреждения.
2. Создание эффективной системы мотивации труда педагогических работников и иных сотрудников образовательного учреждения.
3. Создание и поддержание организационного порядка в учреждении, повышение исполнительности, ответственности работников за выполнение должностных обязанностей, укрепление трудовой дисциплины.
4. Оптимизация системы обучения и повышения квалификации специалистов-управленцев.
5. Формирование деловой корпоративной культуры учреждения.

#### 2. Ответственные лица за реализацию кадровой политики

Ответственность за реализацию кадровой политики лежит на руководителе учреждения. Он является организатором всей работы по данному направлению. Координаторами мероприятий по решению основных кадровых задач являются заместители директора, в должностные обязанности которых включены различные вопросы управления персоналом.

#### 3. Основные мероприятия по реализации кадровой политики

<i>Задачи кадровой политики</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
<i>Оптимизация и Стабилизация Кадрового Состава ОУ</i>	<i>Осуществление движения сотрудников (внутренних и внешних)</i>	<i>1.Повышение эффективности деятельности сотрудников 2.Отсутствие вакансий педагогических и иных должностей 3.Наличие в учреждении высококвалифицированных Кадров 4. Привлечение на работу молодых специалистов</i>
	<i>Мониторинг эффективности профессиональной деятельности педагогических и управленческих кадров</i>	
	<i>Поиск и подбор персонала на вакантные должности в соответствии с требованиями к уровню квалификации и профессиональной компетенции кандидатов, к их личностным, профессионально важным психологическим и социальным качествам. Внедрение системы наставничества. При этом основными Характеристиками кадровой политики являются:</i>	

	<p><i>привлечение на работу опытных педагогов (стаж от 10 лет); наличие для кандидатов Соответствующего образовательного ценза; преимущественный прием сотрудников на постоянной основе</i></p>	
	<p><i>Обеспечение эргономики и рационализации рабочих мест сотрудников</i></p>	
<p><i>Создание эффективной Системы мотивации Труда</i></p>	<p><i>Реализация механизма денежного вознаграждения Порядок и механизмы оплаты труда регламентируются трудовым договором, законодательными и нормативными актами, Локальными актами</i></p> <p><i>Поощрение сотрудников за высокие результаты работы в форме благодарностей, грамот, благодарственных записей в трудовую книжку</i></p> <p><i>Выдвижение кандидатуры работника на награждение отраслевыми и государственными наградами</i></p> <p><i>Административная поддержка работников, работающих в инновационном режиме</i></p> <p><i>Организация и проведение школьных конкурсов на лучшего учителя, лучшего классного руководителя и т.п.</i></p> <p><i>Выдвижение наиболее активных и талантливых педагогов на районные, региональные и федеральные конкурсы профессионального мастерства</i></p> <p><i>Обеспечение эргономики и рационализации рабочих мест сотрудников</i></p>	<p><i>1.Повышение эффективности деятельности сотрудников. 2.Количественный рост работников, награжденных отраслевыми и государственными наградами 3.Рост инновационной активности педагогических кадров 4.Повышение доли участия педагогов в конкурсном движении</i></p>

<p>Создание и поддержание организационного порядка в ОУ укрепление исполнительской и трудовой дисциплины</p>	<p>Комплекс организационно-контролирующих мер по выполнению всеми сотрудниками учреждения своих должностных обязанностей, соблюдению трудовой дисциплины. Правила поведения регламентируются Уставом ОУ, трудовым договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными регламентами.</p> <p>Проведение смотров учебных кабинетов, лабораторий, мастерских (не реже чем 1 раз в год)</p> <p>Организация комплекса мер по выполнению всеми сотрудниками учреждения основных положений охраны труда</p>	<p>1. Поддержание организационного порядка в учреждении 2. Укрепление исполнительности, ответственности работников за выполнение должностных обязанностей, укрепление трудовой дисциплины</p>
<p>Оптимизация Системы обучения и Повышения Квалификации специалистов и управленцев</p>	<p>Организация профессионального обучения в разнообразных формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучение через участие педагогов в работе методических объединений;</li> <li>• наставничество;</li> <li>• внутришкольные семинары и тренинги;</li> <li>• недели педагогического мастерства, педагогический клуб</li> </ul> <p>Организация работы по повышению квалификации педагогических кадров через систему обучения на базе КРИПКиПРО</p> <p>Организация обучения педагогических работников использованию в образовательном процессе современных информационных и телекоммуникационных технологий</p> <p>Поддержка повышения квалификации без отрыва от производства</p> <p>Аттестация педагогических и руководящих кадров</p> <p>Анализ организационной</p>	<p>1. Повышение профессионального уровня педагогических и управленческих кадров 2. Готовность педагогов взаимодействию субъектами образовательного процесса</p>

	<i>культуры сотрудников учреждения</i>	
	<i>Организация и проведение корпоративных мероприятий, направленных на воспитание у сотрудников лица чувства общности, лояльности и надежности в работе</i>	

### **Проект 3**

#### **Здоровое поколение Республики**

##### ***Актуальность***

Проблемы здоровья волнуют население каждой страны. Причиной этого являются сложные социально-экономические преобразования, низкая культура в отношении к собственному здоровью, что ухудшается не только у взрослых, но и у детей, особенно в школьный период. Решению этих проблем способствует системный подход к учебно-воспитательному процессу в школы. Здоровье можно формировать и получать путем целенаправленной повседневной работы над собой при условии получения знаний. Поэтому необходимо обучать основам здорового образа жизни.

Сохранение и укрепление духовного, физического, социального психического здоровья учащихся является одним из приоритетных задач общеобразовательной школы. Поэтому учебное заведение должно создать оптимальные условия для сохранения и укрепления здоровья всех участников учебно-воспитательного процесса.

##### ***Цель***

Воспитание целостной личности, имеет положительную мотивацию на восстановление здоровья, его сохранения и укрепления.

##### ***Задания***

1. Формирование осознания учениками физического совершенства в гармоничном развитии личности, сознательного отношения к укреплению своего здоровья как необходимого условия подготовки к общественно полезному труду.

2. Формирование у учащихся необходимого уровня валеологических, физических, психологических, экологических, медико-биологических знаний.

3. Овладение практическими здоровьесберегающими умениями и навыками, развитие индивидуальных способностей ребенка.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Модуль 1. "Формирование у учащихся здорового образа жизни" - О современной модели Школы содействия здоровью. - День здоровья. - Месячник "Мы за здоровый образ жизни". - Спортивные соревнования "Веселые старты". - Фестиваль-конкурс агитбригад "Здоровое поколение Республики".	2023 - 2026	Зам. директора по ВР  Классные руководители Учитель физкультуры Педагог-организатор
2	Модуль 2. "Неделя борьбы с наркоманией и СПИДом" Занятие-тренинг "Я выбираю здоровье" Занятие-тренинг Первичная профилактика ВИЧ / СПИДа. Единый день профилактики наркомании и СПИДа	2023 – 2026	Учитель биологии медсестра школы  Педагог-организатор

## Проект 4 Профессиональный рост педагога

### *Вступление*

Образование в течение жизни - способность в дальнейшем больше внимания уделять общему развитию личности, развитию ее коммуникативных способностей, самостоятельности в принятии решений, критичности и культуры мышления, развития информационных и социальных навыков. Среди основных тенденций развития образования в современном мире следует выделить чрезвычайное обновление технологий.

Реализация учебно-воспитательного процесса требует от современного учителя знаний и профессионального использования различных дидактических форм, умение их совершенствования и модернизации.

### *Цель*

Создание условий методического сопровождения профессиональной компетентности педагога, содействие развитию профессионального самосовершенствования, внедрение в систему работы учителя проектных методик преподавания предмета и инновационных методов обучения.

### *Задания*

1. Расширить функции предметных кабинетов, информационно-консультационных центров в центры выявления интересов, углубление знаний, творческого развития и удовлетворения духовных потребностей ученика и учителя.

2. Изыскивать нетрадиционные формы педагогического мышления, развивать психологическую и духовную культуру учителей;

3. Создавать условия и обеспечивать благоприятный социально-психологический климат для повышения профессиональной подготовки, педагогического мастерства, повышение общечеловеческой культуры.

4. Совершенствовать учебно-воспитательный процесс через модернизацию внутришкольной научно-методической работы на инновационной основе методом повышения мотивации к труду, развития интеллекта, воспитанию социальной активности, чувства ответственности, побуждению к поиску путей самосовершенствования, моделирование добротворческих поступков.

Код м/м	Содержание работы	Ответственные	Ориентировочная дата исполнения
1	Проверка сроков прохождения педработниками переподготовки на курсах Института последипломного педагогического образования учителей. Курсовая переподготовка	Зам. директора по УВР	Май, сентябрь ежегодно
2	Ознакомление педагогического коллектива со списком педагогических работников, включенных администрацией к аттестации. Совещание на основании их заявлений.	Зам. директора по УВР	октябрь ежегодно
3	О создании аттестационной комиссии, согласования ее состава с профсоюзным комитетом и Советом школы, издание приказа о его назначении	Зам. директора по УВР	сентябрь ежегодно
4	Распределение обязанностей между членами аттестационной комиссии. План работы на новый учебный год учебный год	Зам. директора по УВР	сентябрь ежегодно
5	Собеседование с педработниками, которые подлежат аттестации.	Зам. директора по УВР	октябрь ежегодно
6	Рассмотрение заявлений нахождение аттестации, утверждение графика проведения	Зам. директора по УВР	октябрь ежегодно



	аттестации, доведение его до сведения аттестуемого, под роспись.		
7	Утверждение списка педагогических работников, аттестуемых и плана аттестации на учебный год Издание приказа об аттестации педагогических работников.	Зам. директора по УВР	октябрь ежегодно
8	Корректировка перспективного плана аттестации педагогических работников на учебный год.	Зам. директора по УВР	сентябрь ежегодно
9	Открытые уроки и внеклассные мероприятия учителей, которые аттестуются	Зам. директора по УВР руководители ШПНМК	январь – март ежегодно
10	Творческий отчет аттестуемых учителей. Презентация творческой мастерской учителя, портфолио.	Зам. директора по УВР руководители ШПНМК	март ежегодно
11	Подготовка характеристик, протоколов.	администрация	март ежегодно
12	Очередная аттестация.	Аттестационная комиссия	март ежегодно
13	Приказ об итогах аттестации педагогических работников.	Зам. директора по УВР	март ежегодно
14	Итоговое заседание городской аттестационной комиссии	Аттестационная комиссия	апрель ежегодно
15	Ходатайство перед аттестационной комиссией 2 уровня о награждении грамотами и другими знаками отличия учителей, которые во время аттестации обнаружили высокий профессиональный уровень и высокую результативность работы.	Зам. директора по УВР	апрель
16	Приказ «О результативности курсовой переподготовки».	Зам. директора по УВР	декабрь ежегодно
17	Участие в работе городских семинаров для молодых учителей	Зам. директора по УВР	октябрь, январь, март, август ежегодно
18	Взаимопосещение уроков молодыми специалистами	Учителя наставники Директор	в течение года
19	Ознакомление с правилами внутришкольного распорядка и Уставом школы.	Зам. директора по УВР	сентябрь ежегодно
20	Консультации молодым специалистам по вопросам организации учебно-воспитательного процесса	Зам. директора по УВР	сентябрь ежегодно
21	О закреплении учителей-наставников за молодыми учителями.	Учителя наставники	сентябрь ежегодно
22	Составление наставниками плана работы с молодыми учителями.	Руководители ШПНМК	сентябрь ежегодно
23	Посещение уроков опытных учителей Мастер-класс	Учителя наставники	январь – март ежегодно
24	Типы уроков: практический аспект. Открытые уроки молодых учителей. Обучение анализа	Зам. директора по УВР	март ежегодно

	открытых уроков		
25	Неделя мастерства молодых педагогов.	Зам. директора по УВР	апрель ежегодно
26	Продолжить работу над единой методической проблемой «Формирование учебно-познавательного развития учащихся путем повышения профессионального уровня педагогов в условиях реализации Государственного образовательного стандарта основного общего образования Донецкой Народной Республики	Зам. директора по УВР	в течение учебного года
27	Продолжить деятельность таких педагогических школ: - школы молодого учителя - школы передового педагогического опыта - школы творческого роста учителя	Зам. директора по УВР	в течение учебного года
28	Продолжить работу постоянно действующих психологических семинаров с периодичностью 2 раза в год для классных руководителей и педагогических работников школы.	Практический психолог	в течение учебного года
29	Повышать уровень профессиональной подготовки учителей, и формировать их информационную компетентность.	Зам. директора по УВР	в течение учебного года
30	Провести семинары-практикумы, презентации передового педагогического опыта, педсоветы, «мастер - классы», предметные недели.	Зам. директора по УВР	в течение учебного года
31	Провести методические недели и месячники:	Зам. директора по УВР	в течение учебного года
32	Принять участие в республиканских конкурсах профессионального мастерства педагогов	Зам. директора по УВР	в течение учебного года
33	Продолжить работу по повышению качества обучения на основе педагогического мониторинга и прогнозирования результатов обучения.	Зам. директора по УВР	в течение учебного года
34	Активизировать работу по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов.	Зам. директора по УВР	в течение учебного года
35	Принять участие в городских методических формах работы	Зам. директора по УВР	в течение учебного года
36	Обобщить деятельность педагогов на основе результатов мониторинга.	Зам. директора по УВР	в течение учебного года

## Проект 5

### Школьные традиции

#### Цель

Формирование заинтересованности детей и их родителей через организацию совместных дел.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Модуль 1. «День знаний» Первый звонок. Традиционный праздник на школьной площадке Первый урок.	Ежегодно	Педагог-организатор
2	Модуль 2. «День учителя». Праздник «Учитель, перед именем твоим...» Проведение «Дня ученического самоуправления».	Ежегодно	Зам. Директора по ВР, педагог-организатор
3	Модуль 3. «Ярмарка «Золотая осень»»	Ежегодно	Педагог-организатор
4	Модуль 5. «Школа талантов». Гала – концерт. Объявление и награждение победителей конкурса «Школа талантов».	Ежегодно	Педагог-организатор
5	Модуль 7. «Масленица». Ярмарка. Аукцион блюд.	Ежегодно	Педагог-организатор
6	Модуль 8. «Праздник 8 марта». Праздничный концерт для родителей, учителей «Для вас, дорогие женщины!»	Ежегодно	Педагог-организатор
7	Модуль 9. «Сохраним память о подвиге» Мероприятия к «Дню освобождения Донбасса», ко Дню Победы в ВОВ. Встречи с ветеранами ВОВ, воспитательные мероприятия, волонтерское движение.	Ежегодно	Зам. Директора по ВР, педагог-организатор
8	Модуль 10. «Последний звонок». «Прощай, школа!»	Ежегодно	Педагог-организатор
9	Модуль 11. «Выпускной вечер» Выпускной вечер «Мы в жизнь провожаем вас!»	Ежегодно	Зам. Директора по ВР, педагог-организатор

## Проект 6

### Самоуправление в школе

#### Цель

Развитие внутренней мотивации общественно полезной поведения личности, основанной по принципу демократии как основы воспитания гражданина-патриота, ответственного за судьбу общества.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Модуль 1. "Работа школьного парламента и детской организации «РОСТок» Работа центров. Оформление школьного пресс-центра и школьной газеты "Школьная жизнь" для проводимых мероприятий. Сотрудничество лидеров школьного парламента с городской школой лидеров "Алый парус" в ДДЮТ. Сотрудничество представителей школьного самоуправления с центром социальной службы для	2023-2026	Педагог-организатор

	молодежи. Подведение итогов работы за учебный год. Награждения лучших классов		Зам. директора по ВР
2	Модуль2. "Волонтер" Международный День пожилых людей (организовать встречу и с ветеранами войны и труда; активизировать волонтерское движение) Акция. "Учитель не должен остаться одиноким". Акция. "Услышьте все!" к Международному дню инвалида Праздник зимнего Николая - чудотворца. Поздравления детей-инвалидов с праздником. Поздравления детей-инвалидов с праздниками Нового года и Рождеством Христовым Историко-краеведческие акции "Дорогами подвига и славы", "Наследники Победы" в рамках республиканских операций: "Сохраним память о подвиге", "Дорогами партизанской славы и подпольного движения Донбасса", "День защитника Отечества. Акция «Письмо воину» Возложение цветов к памятникам в микрорайоне школы ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годах Акция "Доброе утро, ветеран"	Ежегодно	Педагог-организатор

## Проект 7

### Жизненные компетентности личности

#### Цель

Единство воспитания и жизни учащихся, организация воспитания как целостной системы творческой деятельности с использованием жизненных и воспитательных ситуаций.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Модуль 1. «Люблю тебя, родной Донбасс»(патриотическое воспитание) - Гимн РФ и ДНР. Исполнение гимна на торжественных мероприятиях школы. - Оформление постоянно действующих стендов в фойе, в кабинетах, классных уголках. - Международный день родного языка. - Соревнования "Юный патриот Донбасса".	2023 – 2026	Педагоги  Классные руководители  Педагог-организатор
2	Модуль 2. "Профориентация учащихся" - Часы общения по профориентации. - Посещение Ярмарки профессий.	2023 – 2026	Классные руководители
3	Модуль 3. ". "Школа - мой дом, я - хозяин в нем" (трудовое воспитание) - Акция "Благосостояние школы" (сбор макулатуры). - Единые воспитательные часы. - Акции "Самый зеленый класс". «Моя клумба-лучшая»	2023 – 2026	Классные руководители  Педагог-организатор

## Проект 8

### Закон и мы (правовое воспитание)

#### Цель

Целостная личность, имеющая устойчивую положительную мотивацию на развитие собственного правового образования на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Модуль 1. "Неделя правовых знаний "Знаете ли вы закон?" Встреча с представителями СДН, МВД ДНР Дебаты "Нужно ли обычному человеку знать свои права и обязанности? Почему?" "Я гражданин своей страны". Викторин «Конституционные права, свободы и обязанности граждан».	2023 – 2026	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
2	Модуль 2. "Месячник "Стоп, насилие" Правовая акция "Мы против различных проявлений насилия в обществе". Создание коллажей, социальной рекламы, рисунков. Встреча с представителями ОДСД. Семинар-практикум. Круглый стол. «Правонарушения несовершеннолетних и их последствия».	2023 – 2026	Зам. директора по ВР, педагог-организатор
3	Модуль 3. "Неделя правовых знаний "Закон и право для всех едины". Викторина "Знай и уважай права и обязанности". Дебаты "Права мужчины и женщины должны быть равны во всех сферах жизни" (гендерный баланс). Занятие-тренинг "Знание прав не освобождает от обязанностей".	2023 – 2026	Зам. директора по ВР, педагог-организатор

## Проект 9

### Зеленый росток будущего (экологическое воспитание)

#### Цель

Экологическое воспитание направлено на формирование системы научных и практических знаний, ценностных ориентаций поведения и деятельности, обеспечивающих ответственное отношение человека к окружающей среде.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Модуль 1. «Экологическая тропа». Экологическое мероприятие. Заготовка кормов для птиц. Акции. "Вифлеемская звезда". "Ёлочка, живи!" "Сохраним первоцветы"	2023 – 2026	Учителя начальных классов, учителя биологии
2	Модуль 2. "Месячник "Планета нашей мечты". Участие в месячнике "Планета нашей мечты".	2023 – 2026	Учителя начальных классов, учителя биологии

## Проект 10

### Семья и школа

#### Цель

Объединение усилий педагогов и родителей в вопросах воспитания и образования детей, реализации комплекса мероприятий для творческого развития детей и родителей.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Модуль 1. "Воспитание школьника (1-4 классы)". Родительский лекторий «Нравственный микроклимат семьи - основа формирования личности». Практикум для родителей "Как помочь ребенку быть внимательным", «О значении семьи в трудовом воспитании школьника». Деловая игра с родителями «Развитие личности младшего школьника», «О детской дружбе». Педагогическая игра «Воспитание в семье ненасилием. Защита прав ребенка». Собрание-праздник "Прощай, начальная школа!"	2023 – 2026	Классные руководители
2	Модуль 2. "Этот "трудный "переходный возраст(5-7 классы)". Практикумы для родителей «Похвала и наказание в воспитании ребенка». «Позитивная самооценка как условие успешного развития ребенка». «Роль семьи в формировании личности». Родительский лекторий «Типы семейного воспитания». Итоговые родительские собрания "Колесо истории". Круглый стол «Свободное время - для души и с пользой». Тематические классные часы, посвященные семейным корням: «История создания моей семьи», «Моя семья в фотографиях и воспоминаниях», «Памятные даты моей семьи».	2023 – 2026	Классные руководители
3	Модуль 3. "Шаги к взрослой жизни (8-9 классы)". Практикумы для родителей «Юношеский возраст. Формирование жизненных ценностей». «Подросток в мире вредных привычек». Круглый стол «Свободное время и семейный досуг». «Роль семьи в формировании позитивной самооценки школьника». «Подготовка к экзаменам. Как противостоять стрессу». Диспут «Роль семьи в развитии моральных качеств подростка». «Защита прав ребенка». Родительский лекторий «Жизнь без вредных привычек». «Трудовое воспитание и профессиональная ориентация старшеклассников».	2023 – 2026	Классные руководители
4	Модуль 4. "Организационно-профилактическая работа с родителями". Посещение семей учащихся. Проведение обследования условий ученических семей. Профилактическая работа с родителями. Выявление родителей, отрицательно влияющих на детей, которые не выполняют родительских обязанностей. Родительская неделя. "В гармонии с семьей".	Ежегодно  2023 – 2026	Классные руководители  Зам. директора по ВР

## Проект 11

### Профилактика правонарушений, пропусков занятий

#### Цель

Адаптация подростков к социокультурной среде, коррекция недостатков личностного развития, повышение самооценки учащихся.

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<p>Модуль 1. "Комиссия по профилактике правонарушений".</p> <p>Индивидуальная работа с учащимися, находящимися на учете в школе, ОДСД, СДН.</p> <p>Работа с детьми из проблемных и неблагополучных семей, привлечение их к школьным мероприятиям.</p> <p>Работа с "кризисными" семьями, дети которых состоят на учете в школе.</p> <p>Работа по планированию. Заседание Совета профилактики. Комплексный план совместных мероприятий с городскими учреждениями по предупреждению правонарушений и преступлений среди подростков .</p> <p>Анализ занятости "Школа после уроков".</p> <p>Привлечение к участию в работе кружков, факультативов детей «группы риска».</p> <p>Совещание классных руководителей.</p> <p>Организация и планирование работы по профилактике правонарушений, индивидуальный план работы с учащимися, которые находятся на ВШУ, на учёте в СДН.</p>	2023 – 2026	<p>Классные руководители</p> <p>Зам. директора по ВР, социальный педагог</p>
2	<p>Модуль 2. "Профилактика пропусков занятий".</p> <p>Контроль за посещением учащимися учебного заведения.</p> <p>Аналитическая работа. Проведение качественного и количественного анализа мониторинговых данных по пропускам занятий.</p> <p>Индивидуальная работа. Индивидуальные беседы с учащимися, которые пропускают уроки без уважительных причин.</p> <p>Беседа с родителями. Ознакомление родителей с алгоритмом сотрудничества со школой в случае пропусков ребенком учебных занятий.</p>	Ежегодно	Классные руководители
3	<p>Модуль 3. «Психолого-педагогическая работа с "трудными" учащимися».</p> <p>Посещение семьи "трудного" подростка.</p> <p>Изучение условий проживания и воспитания ученика.</p> <p>Индивидуальная работа. Изучение интересов и склонностей "трудного" ученика.</p> <p>Предоставление постоянных поручений в классе. Привлечение к внеклассной работе (кружки, библиотека, классные часы).</p> <p>Составление программы коррекционной работы с "трудным" учеником.</p>	2023 – 2026	<p>Классные руководители</p> <p>Зам. директора по ВР, классные руководители</p>

## Проект 12

### Психологическое сопровождение участников УВП

#### Вступление

Психологическая служба обеспечивает своевременное и систематическое изучение психофизического развития учащихся, мотивов их поведения и деятельности с учетом возрастных, интеллектуальных, физических, половых и других индивидуальных особенностей, создание условий для саморазвития и самовоспитания, способствует выполнению образовательных и воспитательных задач учебного заведения.

#### Цель

Психологическое обеспечение и повышение эффективности педагогического процесса, защита психического здоровья и социального благополучия всех его участников.

#### Задачи

1. Содействие успешной социализации на каждом воспитательном этапе, полноценном личностном развитии детей всех категорий.
2. Обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку на основе его психолого-педагогического изучения.
3. Повышение психологической культуры учителей.
4. Продолжать изучать проблему ценностных ориентаций учащихся, изучать проблему мотивации обучения учащихся, разработка рекомендаций для учителей и родителей.
5. Осуществления превентивного воспитания, ориентация на здоровый образ жизни.

№ п\п	Содержание работы	Сроки	Исполнит ели
1.	Для обеспечения психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса		
1.1	Оборудование кабинетов практических психологов в соответствии с Положением о психологическом кабинете.	2023 – 2026	Администрация
2.	Реализации психологического сопровождения в учреждениях образования		
2.1.	Проведение мониторингов, комплексных психологических исследований участников учебно-воспитательного процесса: - мониторинг адаптации учащихся 1, 5 классов цель: выявление потенциальной «группы риска» учащихся, обучение и воспитание связаны с существенными трудностями в личном развитии. участники: учащиеся, педагоги, родители - комплексное психологическое исследование . цель: изучение развития классных коллективов, ценностных приоритетов, пороков личностного развития, жизненной активности учащихся, стиля семейного воспитания участники: учащиеся 2-9 классов, педагоги, родители. - комплексное психологическое исследование учащихся 4-х классов цель: изучение уровня интеллектуального развития, учебной мотивации, эмоционального состояния участники: учащиеся, педагоги - комплексные психологические исследования: • учащихся «группы риска» • учащихся льготных категорий • учащихся-детей трудовых мигрантов • одаренных учащихся - комплексное психологическое исследование учащихся 9-х	2023 – 2026	Психолог



	классов цель: содействие эффективному отбору учащихся к профильному обучению, определение профессиональной направленности учащихся. - исследование особенностей профессиональной деятельности педагогов цель: составление психологических портретов учителей, которые аттестуются		
2.2.	Проведение психопросветительской работы и психопрофилактической работы, которая состоит из организации психолого-педагогических консилиумов, педсоветов, семинаров, лекториев, выступлений на конференциях, родительских собраниях. Тематика мероприятий направлена на основные направления работы.	2023 – 2026	Психолог
2.3.	Оказание психологической помощи педагогам в вопросах профилактики и преодоления психического выгорания, в том числе с использованием методов диагностики уровня психологической напряженности, стрессоустойчивости, уровня эмоционального выгорания	2023 – 2026	Психолог
2.4.	Предоставление рекомендаций педагогам по учету особенностей учебно-познавательной деятельности ребенка при определении форм и методов работы с ним	2023 – 2026	Психолог
2.5.	Системная консультационная помощь по результатам углубленной диагностики обучающихся «группы риска», по личностным проблемам обучающихся «группы риска»	2023 – 2026	Психолог
2.6.	Коррекционно-развивающая работа по снятию нервно-психического напряжения, развитию личностных компонентов познавательной сферы, формированию социальных навыков.	2023 – 2026	Психолог
3.	Изучение и внедрение передового опыта по вопросу психологического сопровождения инклюзивного образования	2023 – 2026	Психолог
4.	Профессиональная подготовка, повышение квалификации: -проведение открытых занятий с учащимися -подготовка творческого отчета своей деятельности -прохождение курсов повышения квалификации -прохождение аттестации	2023 – 2026	Психолог

### **Проект 13** **«Вне урока»**

Роль школы как образовательного учреждения претерпевает значительные изменения, а именно: на первый план выходит не передача суммы знаний, накопленных человечеством, а технология оперативного поиска, осмысления, преобразования, хранения и передачи информации, а также технология постановки проблем для исследования с целью дальнейшего поиска решения. В связи с этим, одно из первых мест в организации образовательного процесса занимает учебно-воспитательный процесс и система внеклассной деятельности.

#### **Цель:**

развитие мотиваций личности через реализацию программ дополнительного образования (в т.ч. программ внеурочной деятельности) в интересах личности;

обеспечить реализацию прав учащегося на получение дополнительного образования (внеурочной деятельности) в соответствии с его потребностями и возможностями, обеспечение комфортного самочувствия ребенка в детском сообществе, создание условий для саморазвития, успешной социализации.

### Задачи:

- обеспечение благоприятных условий освоения общечеловеческих социально-культурных ценностей, предполагающих создание оптимальной среды для воспитания и обучения детей, укрепление здоровья, личностного и профессионального самоопределения и творческого труда детей;

- качество и непрерывность дополнительного образования как средства профессиональной ориентации и самоопределения учащихся; ориентация на максимальную самореализацию личности;

- соответствие учебного материала возрастным и психологическим особенностям детей

предоставление детям возможности свободного выбора, добровольного участия, избирательности образовательного пути, режима, уровня и конечного результата, для реализации внеучебных потребностей.

Дополнительное образование построить по принципу творческих объединений (кружки) и спортивных секций, чтобы в системе дополнительного образования также творчески решалась проблема профессиональной ориентации и профессиональной подготовки детей. В системе дополнительного образования учащимся предоставляется возможность расширить и углубить знания по учебным предметам, развить необходимые качества, организовать их внеурочную творческую деятельность. Детям разного возраста предоставляется возможность полноценно и с пользой провести свой досуг, раскрыть и реализовать свои творческие способности, попробовать себя в том или ином виде спорта. В школе для этого необходимо создать достаточные материально-технические условия. Работа должна быть направлена на формирование мотивации успеха у школьников, на развитие их познавательных интересов и способностей.

Результаты реализации внеурочной деятельности:

- приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе), понимание социальной реальности и повседневной жизни;

- сформированность позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура);

- освоение опыта по получению социальной, гражданской коммуникативной компетенций школьника;

- увеличение числа детей, охваченных организованным досугом;

- воспитание у детей толерантности, навыков здорового образа жизни.

- улучшение психологической и социальной комфортности в едином воспитательном пространстве;

- развитие творческой активности каждого ребёнка;

- укрепление связи между учеником и педагогом, семьёй и школой.

Воспитательный эффект внеурочной деятельности – влияние того или иного духовно-нравственного приобретения на процесс развития личности ребенка (последствие результата).

Основные направления реализации проекта

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Разработка Программ внеурочной деятельности в соответствии с ГОС.	2023	Заместитель директора по ВР
2	Развитие дополнительного образования (внеурочной деятельности)	2023 – 2026	Заместитель директора по ВР
3	Анализ социального заказа. Анкетирование родителей	Ежегодно в мае	Заместитель директора по ВР
4	Привлечение обучающихся к занятиям в кружках и секциях	Ежегодно	Заместитель директора по ВР, педагоги
5	Развитие мотивации обучающихся к участию в школьных, городских, республиканских	Ежегодно	Заместитель директора по ВР,

	программах		педагоги
6	Мониторинг занятости обучающихся в системе дополнительного образования (внеурочной деятельности). Мониторинг востребованности кружков и секций на базе школы.	Ежеквартально Ежегодно	Заместитель директора по ВР
7	Улучшение материально-технического оснащения системы дополнительного образования детей	2023 – 2026	Директор
8	Расширение социального партнерства с учреждениями дополнительного образования	2023 – 2026	Заместитель директора по ВР
9	Презентация педагогического опыта по дополнительному образованию (внеурочной деятельности) для педагогического сообщества на разных уровнях	2023 – 2026	Заместитель директора по ВР

### **6. Ожидаемые результаты реализации Программы развития**

Обеспечение нового качества образования:

1. Создание условий для обеспечения личностных достижений обучающихся, в направлении развития личности, уровня воспитанности, обученности, физического и психического здоровья.

2. Реализация ФГОС общего образования в 1-4, 5-9 классах ОО.

4. 100% педагогов в совершенстве овладеют системно-деятельностными образовательными технологиями.

5. Изменение качества управления школы за счет вовлечения участников образовательного процесса и общественности в процессы самоуправления и соуправления.

6. Расширение материально-технической базы, привлечение средств на развитие педагогов и обучающихся.

7. Развитие культуры межличностных отношений и совершенствование психологического климата в школе.

Поддержка и развитие творческого потенциала обучающихся:

1. Организация жизнедеятельности школьного сообщества, которая позволит ученику удовлетворить потребности в самореализации, общественном признании своих действий, в заботе о других и внимании к себе.

2. Обеспечение включенности обучающихся в соуправленческие структуры школы, в организацию досуговой деятельности, в том числе через повышение объема учебно-исследовательской деятельности в избранной предметной области, которая содействует полноценному раскрытию интеллектуально способностей.

3. Формирование индивидуальной образовательной траектории талантливых и способных детей, через различные формы обучения.

Развитие педагогического мастерства как основы качества образования:

1. Повышение уровня педагогического мастерства учителей обеспечится посредством обновления механизмов повышения их квалификации, самообразование, через включение в управление своей деятельностью.

2. Выстраивание индивидуальной траектории развития профессиональной компетентности, через программы самообразования.

3. Создание условия для определения, анализа и прогнозирования результатов педагогической деятельности, обобщения и распространения опыта педагогами школы.

**Образ выпускника МБОУ Г.Горловки «Школа № 35»:**

Выпускник школы – успешный, социально-интегрированный, инициативный, готовый к межкультурной коммуникации, способный к постоянному самосовершенствованию молодой человек.

Составляющие образа выпускника - его компетенции и качества:

- образовательные компетенции предполагают обеспечение базовых умений и навыков по предметам учебного плана;
- предметно—информационные компетенции предполагают умение работать с информацией, ее преобразовывать;
- деятельностно - коммуникативные компетенции проявляются в способности к сотрудничеству, к творчеству для достижения конкретных задач, в умении управлять собой, анализировать и организовывать деятельность, принимать рациональные решения;
- ценностно – ориентационные компетенции включают систему отношения к миру, к себе, к обществу, основанную на потребностях, мотивах, эмоционально-ценностных ориентациях личности.

Выпускник школы должен обладать качествами, позволяющими ему осуществить успешное продолжение образования в вузе или других учебных заведениях и получение избранной специальности, успешное трудоустройство, должен иметь способность успешно разрешать жизненные проблемы, адаптироваться в обществе.

## **7. Этапы и сроки реализации Программы развития**

Программа реализуется в период 2023 – 2026 гг. по следующим этапам:

**1 этап** (2023 год с сентября по август 2024): аналитико-диагностический, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития школы для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы. Отбор перспективных нововведений реформирования учебно-воспитательного пространства.

**2 этап** (с сентября 2024 -по декабрь 2026 гг.): основной, внедренческий, включающий поэтапную реализацию целевых программ и проектов программы; внедрение действенных механизмов развития школы; промежуточный контроль реализации целевых программ, предъявление промежуточного опыта школы; организация рейтинга педагогических работников.

**3 этап** (с января по декабрь 2026 г): практико – прогностический, включающий реализацию, анализ, обобщение результатов повседневной работы школы; подведение итогов, осмысление результатов реализации программы и оценка ее эффективности на основе критериев внутришкольного мониторинга качества образования; постановка новых стратегических задач развития школы и конструирование дальнейших путей развития.

Пронумеровано и пронумеровано:  
36 (тридцать шесть) листов  
МБОУ г. Горловки «Школа № 35»

Директор  Ю.В. Бурлакова

